

28 февраля 2020 г. № 97

г. Клецк

г. Клецк

Об утверждении Инструкции о порядке списания имущества, находящегося в собственности Клецкого района

На основании абзаца третьего пункта 8 Указа Президента Республики Беларусь от 10 мая 2019 г. № 169 «О распоряжении государственным имуществом» Клецкий районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке списания имущества, находящегося в собственности Клецкого района (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
решение Клецкого районного Совета депутатов от 25 мая 2012 г. № 96 «Об утверждении Инструкции о порядке списания имущества, находящегося в собственности Клецкого района»;
решение Клецкого районного Совета депутатов от 30 декабря 2014 г. № 52 «О внесении изменений в решение Клецкого районного Совета депутатов от 25 мая 2012 г. № 96».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

С.В. Чекун

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке списания имущества, находящегося в собственности Клецкого района

1. Настоящая Инструкция определяет порядок списания имущества, находящегося в собственности Клецкого района.

2. Для целей настоящей Инструкции используются термины в значении, определенных в решении Клецкого районного Совета депутатов от 12 ноября 2019 г. № 73 «Об управлении и распоряжении имуществом», а также следующие термины и их определения:
районные юридические лица – коммунальные унитарные предприятия, в том числе дочерние унитарные предприятия, государственные учреждения, государственные объединения и иные государственные организации, за которыми имущество, находящееся в собственности Клецкого района, закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

заклучение о техническом состоянии – документ специализированной организации, имеющей разрешение на проведение соответствующих работ (если наличие такого разрешения является обязательным в соответствии с законодательством), содержащий обобщенные выводы о соответствии (несоответствии) имущества обязательным для соблюдения техническим нормативным правовым актам;

списание недвижимого и движимого имущества, находящегося в собственности Клецкого района (далее – имущество) – его выбытие из хозяйственного ведения, оперативного управления Клецкого районного исполнительного комитета (далее – райисполком), органа управления райисполкома, районного юридического лица, а также из владения негосударственного юридического лица*, которому имущество передано в безвозмездное пользование, на основании решения, принятого в соответствии с настоящей Инструкцией.

* Для целей настоящей Инструкции под негосударственными юридическими лицами понимаются хозяйственные общества, созданные в соответствии с законодательством о приватизации (их правопреемники), республиканские государственно-общественные объединения, которым имущество, находящееся в собственности Клецкого района, передано в безвозмездное пользование.

3. Действие настоящей Инструкции не распространяется на списание имущества:

учет которого ведется в натуральных показателях; в процессе экономической несостоятельности (банкротства); относящегося к государственному жилищному фонду; в случае изъятия земельного участка для государственных нужд и сноса расположенных на нем объектов недвижимого имущества; в случаях, установленных Президентом Республики Беларусь.

4. Имущество может быть списано: если оно не соответствует обязательным для соблюдения техническим нормативным правовым актам;

если начисленная на него амортизация составляет 100 процентов или истек нормативный срок службы;

в случае его утраты (гибели), в том числе в связи с чрезвычайными обстоятельствами (пожар, авария, стихийное бедствие, дорожно-транспортное происшествие и другое);

если оно не было продано на аукционе с установлением начальной цены продажи, равной одной базовой величине, в связи с тем, что аукцион признан несостоявшимся или единственный участник отказался от приобретения предмета аукциона по указанной начальной цене, увеличенной на 5 процентов;

если оно подлежит сносу (демонтажу) в установленном порядке в связи со строительством новых объектов или проведением работ по модернизации (реконструкции); в иных случаях, в том числе в связи с его физическим износом.

5. Списание имущества в случаях, предусмотренных в абзацах втором – шестом пункта 4 настоящей Инструкции, осуществляется по решению:

председателя райисполкома в отношении имущества, закрепленного за райисполкомом на праве оперативного управления;

органов управления райисполкома и районных юридических лиц, подчиненных непосредственно райисполкому, согласованному с райисполкомом, в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

районных юридических лиц в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, с уведомлением органа управления райисполкома, а в случаях, установленных органами управления райисполкома, – по согласованию с ними;

негосударственных юридических лиц в отношении имущества, переданного им в безвозмездное пользование с уведомлением ссудодателя

о принятом решении, а в случаях, устанавливаемых ссудодателями, – по согласованию с ними.

6. Списание имущества в случаях, предусмотренных в абзаце седьмом пункта 4 настоящей Инструкции, осуществляется по решению:

райисполкома в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за райисполкомом, органами управления райисполкома и районными юридическими лицами, подчиненными непосредственно райисполкому, в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

районных юридических лиц по согласованию с органами управления райисполкома в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за районными юридическими лицами, не указанными в абзаце втором настоящего пункта. В случаях, устанавливаемых по решению органов управления райисполкома, списание имущества осуществляется без согласования с ними;

дочерних коммунальных унитарных предприятий по согласованию с коммунальными унитарными предприятиями в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

негосударственных юридических лиц по согласованию с ссудодателем в отношении имущества, переданного им в безвозмездное пользование.

7. Для подготовки решений о списании имущества райисполкомом, органами управления райисполкома, районными юридическими лицами, негосударственными юридическими лицами создается постоянно действующая комиссия по списанию имущества (далее – комиссия).

В состав комиссии включаются руководители (заместители руководителей) структурных подразделений райисполкома, органов управления райисполкома, районных юридических лиц, негосударственных юридических лиц, а также иные работники из числа имеющихся в штате этих органов и организаций специализированных, производственно-технологических, информационно-технологических, финансово-экономических, бухгалтерских и иных подразделений, в том числе на которых возложена ответственность за сохранность имущества.

8. Основными функциями комиссии являются:

проведение осмотра и определение фактического состояния предлагаемого к списанию имущества по месту его нахождения;

рассмотрение документов, содержащих необходимые для подготовки акта о списании имущества сведения об этом имуществе (первичные учетные документы, техническая документация, а также

если имущество приобретено за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, иных источников в соответствии с законодательством;

11.2. в отношении имущества, закрепленного за юридическими лицами (за исключением бюджетных организаций) на праве хозяйственного ведения, оперативного управления либо переданного в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, за счет превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении этих организаций, иных источников в соответствии с законодательством.

12. Инвентаризация и использование отходов, образовавшихся в результате сноса (демонтажа либо гибели) имущества, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об обращении с отходами.

заключение о техническом состоянии в случае списания имущества по основанию, предусмотренному в абзаце втором пункта 4 настоящей Инструкции, иные документы, подтверждающие основания для принятия решения о списании имущества);

определение оснований для списания имущества в соответствии с пунктом 4 настоящей Инструкции;

подготовка предложений для принятия решения о списании имущества;

составление акта о списании имущества.

9. Акт о списании имущества подписывается председателем, членами комиссии и утверждается председателем райисполкома (иным уполномоченным должностным лицом), руководителем (иным уполномоченным должностным лицом) органа управления райисполкома, районного юридического лица, негосударственного юридического лица, принявшим решение о списании имущества.

10. Работы по сносу (демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются не позднее шести месяцев со дня принятия решения о списании имущества или в иные сроки, определенные проектной документацией, но, как правило, не более двенадцати месяцев со дня принятия решения о списании имущества.

Списание остаточной (ликвидационной) стоимости имущества отражается в бухгалтерском учете на основании акта о списании имущества.

Доходы, признанные в бухгалтерском учете от оприходования активов, образовавшихся в результате списания в соответствии с настоящей Инструкцией имущества, находящегося в безвозмездном пользовании негосударственных юридических лиц, за вычетом расходов, указанных в пункте 11 настоящей Инструкции, подлежат перечислению в районный бюджет в месячный срок после принятия решения о списании и (или) завершения работ, указанных в части первой настоящего пункта, если иное не предусмотрено законодательством.

11. Расходы, связанные с выполнением работ по сносу (демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются:

11.1. в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетными организациями, за счет:

средств районного бюджета, предусмотренных на их содержание, и иных источников в соответствии с законодательством – если имущество приобретено за счет средств районного бюджета;

превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении этих организаций, иных источников в соответствии с законодательством –