

«О соблюдении требований законодательства при организации деятельности студенческих отрядов»

Студенческие отряды осуществляют активную деятельность в вовлечении молодежи в социально-экономическую жизнь общества. Их работа направлена на содействие процессам трудовой и социальной адаптации молодежи, ее личностного развития, приобретение молодыми людьми навыков профессиональной, трудовой и управленческой деятельности, формирования гражданственности и патриотизма.

С этой целью ежегодно учреждениями образования, общественным объединением «Белорусский республиканский союз молодежи» и его организационными структурами, наделенными правами юридического лица, другими молодежными общественными объединениями (далее - направляющие организации) осуществляется формирование студенческих отрядов.

В свою очередь республиканские органы государственного управления, государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, местные исполнительные и распорядительные органы определяют принимающие организации, объекты, виды работ и количество рабочих мест для участников студенческих отрядов с оплатой труда не ниже минимальной заработной платы по согласованию с принимающими организациями либо в соответствии с их заявками.

Перечни принимающих организаций, объектов, видов работ и количество рабочих мест для участников студенческих отрядов утверждаются городскими, районными исполнительными комитетами, администрациями районов г. Минска ежегодно до 1 января.

Порядок организации деятельности студенческих отрядов на территории Республики Беларусь определен Положением о порядке организации деятельности студенческих отрядов на территории Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 18 февраля 2020 г. № 58 (далее - Положение). Кроме того, при организации деятельности студенческих отрядов необходимо учитывать требования Трудового кодекса Республики Беларусь (далее - ТК), Закона Республики Беларусь «Об охране труда» (далее - Закон), иных нормативных правовых актов.

Так, в обязательном порядке между направляющей и принимающей организациями должен заключаться договор, определяющий условия деятельности студенческого отряда с учетом требований законодательства о труде, в том числе об охране труда, а также обязательства принимающей организации по обеспечению условий размещения, питания, оплаты труда участников студенческого отряда (пункт 8 Положения).



SAIT
e@t.gov.by



TETRAPIM
t.me/DGIBelarus

Подбор видов работ для студенческих отрядов, в состав которых входят студенты, учащиеся учреждений среднего специального и профессионально-технического образования, по возможности осуществляется с учетом профиля их подготовки.

В соответствии с законодательством обязанности по обеспечению охраны труда при выполнении работ студенческим отрядом возложены как на направляющую, так и на принимающую сторону.

Согласно Инструкции о порядке организации деятельности студенческих отрядов, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 7 июня 2012 г. № 60, направляющая организация должна обеспечить обучение участников студенческого отряда основам законодательства о труде, в том числе законодательства об охране труда, а также проведение инструктажей по предстоящей деятельности.

Принимающая организация обязана обеспечить для студенческого отряда соответствующие договору объекты и виды работ и создать на каждом рабочем месте здоровые и безопасные условия труда, заключить с участниками студенческих отрядов соответствующие трудовые или гражданско-правовые договоры, проводить обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.

Кроме того, на принимающую организацию возложена обязанность по обеспечению участников студенческого отряда средствами индивидуальной защиты в соответствии с Инструкцией о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2008 г. № 209.

Также информируем, что правоотношения, вытекающие из гражданско-правовых договоров, регулируются Гражданским кодексом Республики Беларусь (далее - ГК) и Указом Президента Республики Беларусь от 6 июня 2005 г. № 314 «О некоторых мерах по защите прав граждан, выполняющих работу по гражданско-правовым и трудовым договорам».

По общему правилу, в соответствии с пунктом 1 статьи 20 ГК гражданская дееспособность лица (способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их) в полном объеме возникает с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении лицом 18-летнего возраста. Именно с этого возраста возможно заключение договора подряда с физическим лицом без каких-либо ограничений при условии, что оно не является недееспособным.

Для несовершеннолетних в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет, при заключении гражданско-правового договора



сіпр.gov.by



сіпрbelarus

(совершении сделки), необходимо получение письменного согласия своих законных представителей – обоих родителей, усыновителей или попечителей (пункт 1 статьи 25 ГК).

Справочно. Сделками признаются действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей. Сделки могут быть дву- или многосторонними (договоры) и односторонними (статья 154, пункт 1 статьи 155 ГК).

Сделка же, совершенная несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет (малолетним), ничтожна. К такой сделке применяются правила, предусмотренные частью второй и третьей пункта 1 статьи 172 ГК (пункт 1 статьи 173 ГК).

В соответствии со статьей 6 ТК обязательства, возникающие на основании договоров, предусмотренных гражданским законодательством, не попадают под действие ТК.

Таким образом, нормы законодательства о труде, в том числе установленный порядок приема работников на работу, права и обязанности работников и нанимателей, государственные гарантии по оплате труда работников, гарантии и компенсации, режим труда и отдыха, трудовые и социальные отпуска, дисциплинарная и материальная ответственность работников, на гражданско-правовые отношения не распространяются.

Исходя из изложенного, с целью обеспечения защиты прав трудоустраивающихся лиц, не достигших восемнадцатилетнего возраста, в том числе участников студенческих отрядов, при приеме на работу целесообразно заключать с каждым из них трудовой договор.

Справочно. В соответствии с требованиями статей 18, 19 ТК трудовой договор заключается в письменной форме и должен содержать обязательные условия и сведения.

Одним из условий зачисления в студенческий отряд является отсутствие у участника студенческого отряда медицинских противопоказаний к выполнению осуществляемых отрядом видов деятельности.

Также, в целях принятия работодателями необходимых мер по обеспечению сохранения жизни, здоровья и работоспособности несовершеннолетних необходимо учитывать ограничения, установленные для них законодательством, в частности нормы статей 114, 117, 274, 275, 276 ТК, статьи 16 Закона, постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15 октября 2010 г. № 144 «Об установлении перечня легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет», постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 27 июня 2013 г. № 67 «Об установлении списка работ, на которых запрещается применение труда лиц



сайт
@slt.gov.by



TELEGRAM
@lme/dotbelarus

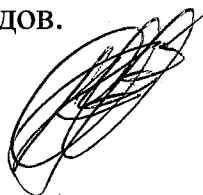
моложе восемнадцати лет», постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13 октября 2010 г. № 134 «Об установлении предельных норм подъема и перемещения несовершеннолетними тяжестей вручную».

В целях соблюдения трудовых прав участников студенческих отрядов, а также предупреждения несчастных случаев при выполнении ими работ, районным исполнительным комитетам и ОО «БРСМ» предлагается:

1. Довести данное письмо до руководителей организаций, направляющих и принимающих участников студенческих отрядов.

2. Потребовать от вышеназванных руководителей обеспечить соблюдение требований законодательства Республики Беларусь при организации деятельности студенческих отрядов.

Начальник отдела



С.Н. Павченец

